

PATVIRTINTA  
Užvenčio kultūros centro  
direktorius 2020 m. gruodžio 31 d.  
įsakymu Nr. V-38

**UŽVENČIO KULTŪROS CENTRO ĮRENGTŲ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ  
NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TVARKOS APRAŠAS  
I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vaizdo stebėjimo vaizdo kameromis tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.
2. Aprašas reglamentuoja Užvenčio kultūros centro (toliau – Kultūros centras) patalpų ir priemonių vaizdo stebėjimą.
3. Vaizdo stebėjimas – tai vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatinę vaizdo stebėjimo sistemą ir duomenis išsaugant kompiuterinėje laikmenoje.
4. Šio tvarkos aprašo privalo laikytis visi Užvenčio kultūros centro darbuotojai ir lankytojai.

**II SKYRIUS  
VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS**

5. Vaizdo stebėjimas - prevencinė saugumo priemonė, vykdoma siekiant užtikrinti kultūros centro bendruomenės saugumą, viešąją tvarką, apginti asmenų gyvybę, sveikatą ir turtą.
6. Vaizdo stebėjimas vykdomas šioje teritorijoje:
  - 6.1. Prie įėjimų į pastatą, pastato išorėje iš visų pusių. Viso vaizdo kamerų 5 vnt.
7. Vaizdo stebėjimo sistema įrengta Kultūros centro direktorės kabinete.
8. Vaizdo stebėjimo apimtis ir vieta keičiama tik pakeitus vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašą.
9. Vaizdą, filmuojamą stebėjimo kameromis, stebi duomenų valdytoja– kultūros centro administratore

**III SKYRIUS  
DUOMENŲ VALDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS**

10. Duomenų valdytojas turi šias teises:
  - 10.1. rengti ir priimti vidinius teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo stebėjimo vykdymą; spręsti dėl vaizdo duomenų teikimo;
  - 10.2. paskirti už vaizdo duomenų apsaugą atsakingą asmenį;
  - 10.3. įgalinti duomenų tvarkytojus tvarkyti vaizdo duomenis.
11. Duomenų valdytojas turi šias pareigas:
  - 11.1 užtikrinti ADTAĮ ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiose asmens duomenų tvarkymą, nustatytus asmens duomenų tvarkymo reikalavimus;
  - 11.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises ADTAĮ nustatyta tvarka;
  - 11.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones.
12. Duomenų valdytojas atlieka šias funkcijas:
  - 12.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį;
  - 12.2. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;
  - 12.3. suteikia prieigos teises ir įgaliojimus tvarkyti vaizdo duomenis;

12.4. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimo vykdymui užtikrinti.

#### **IV SKYRIUS**

##### **DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA**

13. Apie vykdomą vaizdo stebėjimą Kultūros centro patalpose aiškiai ir tinkamai informuojama įspėjamaisiais ženklais su visa LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme reglamentuota privaloma informacija.

14. Duomenų subjektas turi šias teises:

14.1. žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą;

14.2. susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;

14.3. nesutikti, kad būtų tvarkomi jo asmens duomenys;

14.4. reikalauti sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant šio ir kitų įstatymų nuostatų.

#### **V SKYRIUS**

##### **VAIZDO DUOMENŲ TEIKIMAS IR DUOMENŲ GAVĖJAI**

15. Vaizdo duomenys duomenų valdytojo gali būti pateikti ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui dėl jų žinioje esančių administracinių, civilinių, baudžiamųjų bylų, kaip įrodymai ar kitais įstatymų nustatytais atvejais.

16. Teisėsaugos institucijų prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo.

17. Vaizdo duomenys tretiesiems asmenims teikiami tik esant ADTAĮ 5 straipsnyje nustatytam asmens duomenų teisėto tvarkymo kriterijui pagal asmens duomenų teikimo sutartį (daugkartinio teikimo atveju) arba pagal prašymą (vienkartinio teikimo atveju), atitinkantį ADTAĮ 6 straipsnio reikalavimus.

18. Duomenų subjekto rašytiniu prašymu, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisės aktų nustatyta tvarka vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas:

18.1. jeigu jis yra išsaugotas;

18.2. jeigu jame nėra užfiksuoti tretieji asmenys arba yra trečiųjų asmenų rašytinis sutikimas tokį vaizdo įrašą (kopiją) išduoti.

19. Duomenų subjekto, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame užfiksuotas ne tik jis bet ir tretieji asmenys prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

20. Kultūros centras, gavęs duomenų subjekto paklausimą dėl vaizdo duomenų, susijusių su juo, tvarkymo, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo duomenų subjekto prašymo gavimo dienos atsako, ar su juo susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi, saugomi, ir jei saugomi, – apie šių duomenų teikimo atlyginimo dydį ir tvarką.

21. Vaizdo įrašo kopijos parengimo išlaidas, kurios atitinka laikmenos kainą apmoka duomenų subjektas norintis gauti vaizdo įrašą (kopiją) į kultūros centro nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą banke.

#### **VI SKYRIUS**

##### **VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS IR SAUGOJIMAS**

22. Vaizdo įrašymo įrenginyje kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinius kietuosius diskus (HDD).

23. Vaizdo duomenys vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 7 kalendorines dienas.

24. Dėl ribotos kietojo disko talpos, vaizdo įrašymo įrenginys po 7 kalendorinių dienų automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į atsilaisviusią vietą įrašo naujausią vaizdo srautą.

25. Vaizdo įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

#### **VII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

30. Kultūros centro darbuotojai (ir lankytojai), pažeidę šio aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

31. Tvarkos aprašas skelbiamas Kultūros centro interneto svetainėje [www.uzvenciok.lt](http://www.uzvenciok.lt).

32. Aprašas ne rečiau kaip kartą per 2 metus peržiūrimas ir, reikalui esant ar pasikeitus vaizdo duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, atnaujinamas.